

【提出書類等チェックリスト】

施設名	
受講希望者 1 氏名	受講希望者 2 氏名

※基礎研修(1)(2)の受講歴を確認します。チェック欄にチェック (✓) を入れてください

基礎研修(1)(2)の受講歴について	受講希望者 1	受講希望者 2
○集合研修 (平成 26(2014)年度以前) の受講歴がある		
○研修修了コース (テスト無) の受講歴がある		
○知識確認コース (テスト有) の受講歴がある		

※書類を送付する前に、このチェックリストで確認を行ってください。

チェック欄にチェック (✓) を入れ、このリストを同封の上、書類を郵送してください

提出書類等チェックリスト	受講希望者 1	受講希望者 2
① 教育研修管理システム上での WEB 申込は既に完了していますか？ ※施設長の印がある推薦書があっても、申込締切時点で WEB 申込がない場合は、選考から除外されます		
下記の書類を同封しましたか？		
② 施設長・申込者本人の印がある推薦書 ※申込締切日以降の受講者変更や優先順位変更は出来ません ※項目に空欄がある場合は、優先順位が下がったり、選考の対象外になることがあります		
③ 相談支援センター相談員基礎研修(1)(2)の受講証書 (お持ちの方のみ) 1 平成 26(2014)年度までの基礎研修(1)(2)の受講証書 (写し) 2 平成 27(2015)年度以降の基礎研修(1)(2)研修修了コースまたは知識確認コースの受講証書 (教育研修管理システムから印刷したもの)		
④ 提出書類等チェックリスト (この紙です)		