

国立がん研究センターがん対策情報センター
教育研修管理システム

受講者マニュアル

VER.1.1

目次

1	申込～受講までの流れ	2
2	教育研修管理システムにログインする	3
2.1	アカウントを持っていない場合	3
2.2	アカウントを持っている場合	7
3	研修申込を行う	8
3.1	受講希望する研修に申込する	8
4	研修の支払を行う	17
4.1	クレジット支払を選択する場合	18
4.2	銀行振込を選択する場合	21
4.3	施設でまとめて支払いを行う場合	23
4.4	請求書の発行	23
4.5	領収証の発行	24
5	研修を受講する	25
5.1	集合研修を受講する場合	25
5.1.1	当日連絡の使用方法	25
5.1.2	事前課題・事後課題について	27
5.2	e-ラーニングを受講する場合	28
5.3	受講証の印刷	29
6	その他	30
6.1	困った時は／わからない時は	30
6.1.1	ユーザ ID・パスワードを忘れた場合	30
6.1.2	登録したユーザ情報を覚えていない場合(問い合わせ画面への遷移)	32
6.1.3	研修に申込めない(受講条件を満たしていない場合)	33
6.1.4	研修に申込んだ内容を変更したい	34
6.1.5	研修の申込をキャンセル(取消)したい	35

1 申込～受講までの流れ

教育研修管理システムにログインする

●システムへの新規アカウント登録

システムのアカウントを持っていない場合は、アカウントの取得を行う為に、申込を行います。
既にアカウントを取得している場合は、次の手順に進みます。



●学習システムへログイン

システムのアカウント情報として登録しているユーザ ID とパスワードを利用して、システムへのログインを行います。

登録済みのアカウントとパスワードを忘れた場合は、パスワードリマインダー機能を利用し、ユーザ ID とパスワードの取得を行います。



研修申込を行う

●受講を希望する研修に申込する

ホーム画面の「研修申込」部をクリックし、一覧にある研修より、受講したい研修をクリックし受講の申込を行います。



●承認

申込んだ研修の受講が承認されると受講対象となった旨のメールを、メインメールアドレスに受信します。



研修の支払を行う ※お支払い方法を選択した後、変更することはできません。ご注意ください。

●クレジット/銀行振込

受講者が個別で支払を行う際の方法となります。

●国立がん研究センターからの請求書を元に支払

所属施設でまとめて支払を行う場合の方法となります。



研修を受講する

●集合研修

実際に集まって行う実地研修です。当日連絡機能を利用し、欠席・遅刻・早退の連絡を行えます。

●e-ラーニング

Web 上で講義の受講、テストの実施、アンケートへの回答が行えます。

2 教育研修管理システムにログインする

2.1 アカウントを持っていない場合

アカウントを持っていない場合は、ログイン画面にある「新規アカウント登録」より、新規アカウントの申込フォーム登録画面より、アカウントの申請を行う必要があります。

申請の手順は、以降に記載します。

① 新規アカウントの申込

申込フォームの登録画面で必要項目の入力を行います。

国立がん研究センターがん対策情報センター
教育研修管理システム

登録がお済みの方はこちら

申込フォーム

※本サイトから発信されるメールが、迷惑メールフォルダに入ったり、受信拒否される場合があります。

- 迷惑メールフィルターなどでEメール受信を制限されている方は、「info-ncc-kensyu@ml.res.ncc.go.jp」からのメールを受信できるよう、設定変更をお願いします。
- 迷惑メールが届かない場合は再度迷惑メールフォルダのご確認をお願いします。迷惑メールフォルダにも届いていない場合はこちらにお問い合わせ下さい。

ユーザID 必須 ユーザIDはシステムにて自動生成します

パスワード 必須

パスワード (確認) 必須
4桁以上30桁以内の半角英数字を入力してください。

氏名 (姓) 必須 氏名 (名) 必須

フリガナ (姓) 必須 フリガナ (名) 必須

メインメールアドレス 必須

メインメールアドレス (確認) 必須

個人メールアドレス 必須

- パスワードリマインダーメールは、個人メールアドレスにのみ配信されます。
- 勤務先が可能なアドレスの登録は、個人情報にのみ配信されます。
- パスワードリマインダーメールは、メインメールアドレスのみ配信されます。

性別 必須 男性 女性 回答なし

生年月日 必須 年 / 月 / 日
日付形式で入力してください。(例: 1980/01/01)

Q 所属施設検索

都道府県

施設分類

所属施設 必須 選択してください

所属施設 (その他)
所属施設で「その他」を選択した方は、必ず入力してください。

郵便番号 必須 検索
施設の郵便番号を半角ハイフン「-」ありで入力してください。
個人の方は、自宅等の郵便番号を入力してください。

都道府県 必須 選択してください
個人の方は、自宅等の都道府県を入力してください。

住所 必須
個人の方は、自宅等の住所を入力してください。

電話番号 必須
電話番号を半角ハイフン「-」なしで入力してください。
個人の方は、自宅等の電話番号を入力してください。

FAX 必須
FAXを半角ハイフン「-」なしで入力してください。
個人の方は、自宅等のFAXを入力してください。

部署名 必須

職名 必須

従事形態 必須 選択してください

資格 必須 選択してください

資格 (その他)
上級資格をお持ちの方は、こちらに入力してください。
資格で「その他」を選択した方は、必ず入力してください。

以下の内容をご確認いただき、問題ないようであれば最後に「私は利用規約、プライバシーポリシーに同意します。」にチェックを付けて、確認ボタンをクリックしてください。

私は利用規約、プライバシーポリシーに同意します。

(c) 2019 国立がん研究センターがん対策情報センター

※ 注意事項 ※

◎メールアドレスの違いについて

- ・メインメールアドレス:システムからの連絡を受信するメールアドレス
- ・個人メールアドレス:パスワードリマインダーからのメールを受信する為のメールアドレス

◎その他の項目について

申込時の項目のうち入力する値に制限があり、尚且つ画面内に表記されていない項目について、以下の表をご確認ください。

表- 1 入力文字の制限事項一覧

項目名	文字の桁数	その他入力制限
パスワード(確認)	4~30 文字以内	半角英数字のみ入力可能
氏名(姓)	14 文字以内	
フリガナ(姓)	14 文字以内	全角カナ文字のみ入力可能
フリガナ(名)	14 文字以内	全角カナ文字のみ入力可能
所属施設(その他)	100 文字以内	
郵便番号	8 文字	半角数字および“-”の「xxx-xxxx」形式 (半角ハイフンを挟んで前 3 桁、後ろ 4 桁の数字)
住所	500 文字以内	半角カナのみ入力不可
電話番号	11 桁以内	数字のみ入力可能
FAX	11 桁以内	数字のみ入力可能
部署名	100 文字以内	
資格(その他)	100 文字以内	

◎従事形態について

各、従事形態は以下の表をご確認ください。

表- 2 従事形態一覧

従事形態	詳細
専従	施設で業務する職員で、全業務時間のうち当該業務を 80%以上している方
専任	施設で業務する職員で、全業務時間のうち当該業務を 50%以上している方
兼任	施設で業務する職員で、専従、専任以外で当該業務に従事している方
その他	上記に該当しない方

② 申込情報の登録

申込フォーム画面の下部に表示されている以下の内容を確認し問題がない様であれば、同意のチェックボックスにチェックを行い「確認」ボタンをクリックします。



チェックをすることにより、「確認」ボタンが有効化され、クリックすることができるようになります。

※既に同一の情報が登録されている場合は画面上部に「すでに同一情報を持つユーザが存在しています。」とメッセージが表示され確認画面を表示することができません。

この場合は、申込画面上部の「登録がお済みの方はこちら」をクリックし、ログイン画面(詳細は「2.2 アカウントを持っている場合」を参照)を表示します。

③ 入力した申込情報の確認

遷移後の申込フォームの確認画面に表示されている入力した項目の確認を行います。

表示されている個人情報に誤りがなければ「登録」ボタンをクリックし、④の登録完了画面を表示します。

誤りがある場合は「修正」ボタンをクリックし、①の申込フォームの入力画面へ戻り、修正を行ってください。

④ 情報の登録完了

申込フォームの完了画面が表示されるので、下部の「ログインする」ボタンをクリックし、ログイン画面(詳細は「2.2 アカウントを持っている場合」を参照)を表示します。

⑤ ユーザ ID およびパスワードの受信

申込フォームの登録が正常に完了すると、「ユーザ ID/パスワード再通知」メールが受信されます。

メールの受信が行われない場合は、メールの受信設定の確認をしてください。

受信拒否設定が行われている場合には、メールを受信することができません。

※送信元メールアドレス: info-ncc-kensyu@ml.res.ncc.go.jp

※メールの受信設定に関しては、申込フォームの登録画面上部に記載されておりますのでご確認ください。

全てを確認、設定を行ってもメールの受信が行われない場合は、申込フォームの登録画面上部の説明文内にある「こちら」のリンクをクリックし、表示された「お問い合わせフォーム画面」より、お問い合わせを行ってください。

⑥ 教育研修管理システムへのログイン

④で表示したログイン画面の「ユーザ ID」、「パスワード」の入力箇所に、⑤で受信した「ユーザ ID」、「パスワード」を入力し「ログイン」をクリックすると、教育研修管理システムへログインすることができます。

※ログイン画面についての詳細は「2.2 アカウントを持っている場合」を参照してください。

2.2 アカウントを持っている場合

① 教育研修管理システムのログイン画面

国立がん研究センターがん情報サービスサイトの研修・セミナー画面より「教育研修管理システム」のログインリンクをクリックし、ログイン画面を表示します。

国立がん研究センターがん情報サービスセンター
教育研修管理システム

ユーザID
パスワード

ログイン

[ユーザーID/パスワードを忘れたとき](#)
[新規アカウント登録](#)
[動作推奨環境はこちら](#)

(c) 2019 国立研究開発法人国立がん研究センターがん情報サービスセンター

② ユーザ ID、パスワードが分かっている場合

ログイン画面の「ユーザ ID」、「パスワード」の入力箇所に、ご自身のユーザ ID、パスワードを入力し、「ログイン」をクリックすると、教育研修管理システムへログインすることができます。

注意事項:

正しい情報を入力しているのに、「入力された情報がユーザ情報と一致しません」と画面上部に表示され、画面が遷移しない場合は、入力文字の前後にスペースなど入っている可能性があります。再度、入力したユーザ ID、パスワードの確認を行ってください。

③ ユーザ ID、パスワードを忘れた場合

「6.1.1 ユーザ ID・パスワードを忘れた場合」を参照ください。

3 研修申込を行う

3.1 受講希望する研修に申込する

研修の受講を行いたい場合に、以下の手順にて申込を行うことができます。

- ① ホーム画面(ログイン後に最初に表示される画面)の表示
ログイン後、最初に表示されるのがホーム画面となります。



研修の状態により、表示される場所が異なっています。
表示については以下の表をご確認ください。

表- 3 各タブの表示対象研修一覧表

No	タブ名称	表示対象の研修	備考
1	受講予定・受講中	・受講申込を行い、受講対象となった以下の研修 └ 受講期間中の研修 └ 受講開始期間前の研修	詳細については「5 研修を受講する」を参照してください。
2	受講終了	・受講対象となった研修の内、受講期間が終了した研修	
3	研修申込	・受講可能な未申込の研修 ・受講申込を行い承認が必要な以下の研修 └ 承認が行われていない研修 └ 非承認(受講対象外)となった研修	本章の対象箇所

② 研修申込タブを選択

研修申込タブをクリックすると、研修申込タブの画面が表示され、申込可能な研修が一覧で表示されます。

表示されている研修より受講したい研修名をクリックすると、研修の詳細画面が表示されます。

国立がん研究センターがん対策情報センター
教育研修管理システム

試験 太郎 ログアウト

受講予定・受講中 受講終了 **研修申込**

薬剤師研修
都道府県指導者養成研修（がん化学療法薬剤師研修企画）
2020年度 申込済 申込期間 2020/01/01 ~ 2020/01/08

院内がん登録実務者研修
院内がん登録実務中級者研修および認定試験（第1回 通常枠）
2020年度 未申込 申込期間 2019/12/25 ~ 2020/01/15

全国がん検診研修
全国がん検診研修
全国がん検診指導者研修
2020年度 未申込 申込期間 2019/12/16 ~ 2020/01/17

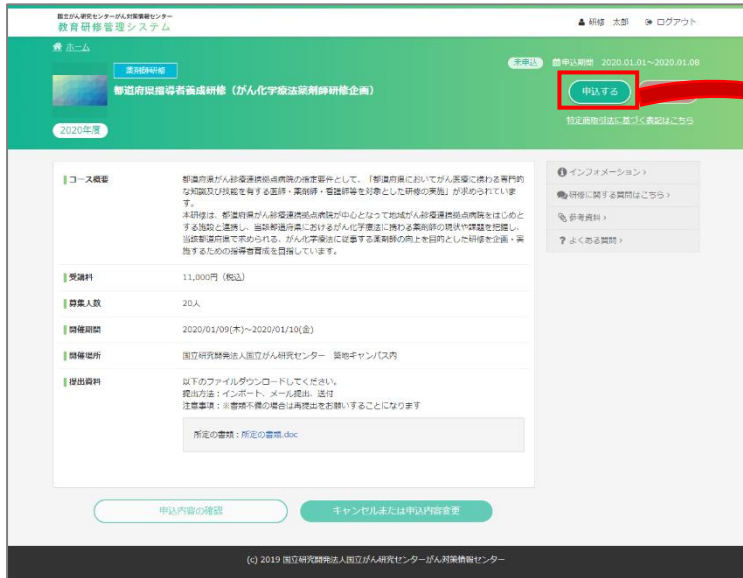
相談員研修
アップデート研修～患者申出療養コース～
2020年度 未申込 申込期間 2020/01/01 ~ 2020/01/31

インフォメーション >
よくある質問 >
ユーザ情報設定 >
お問い合わせボックス >

(c) 2019 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策情報センター

③ 研修の申込

画面右上にある「申込する」をクリックし、申込情報の登録画面を表示します。



「申込する」をクリックすることにより
申込画面を表示



④ 研修の日程の選択

画面右上の「日程を変更する」をクリックします。

※e-ラーニング、実施期間の選択が必要ない研修については、「日程を変更する」が表示されませんので⑥へ進んでください。



「日程を変更する」をクリックすることにより
研修日程画面を表示

研修日程

研修日程を1つ選択してください。

	◆ 研修日	◆ 研修会場	◆ 定員数
<input type="radio"/>	2019/12/16(月)		100
	2019/12/17(火)		
<input type="radio"/>	2019/12/18(水)		100
	2019/12/19(木)		

変更する キャンセル

表示した画面で、受講したい研修の希望日(複数希望日を選択する必要がある場合は第1希望)のラジオボタンを選択します。

複数希望日を選択する必要がある場合は、第2希望日からは申込優先順位のプルダウンより優先順位を、指定数まで設定を行います。



研修日程

研修日程を1つ選択してください。

	申込優先順位	◆ 研修日	◆ 研修会場	◆ 定員数
<input checked="" type="radio"/>	2	2019/12/18(水)		100
<input type="radio"/>	-	2019/12/19(木)		100
<input type="radio"/>	-	2019/12/20(金)		100

優先順位1のものはラジオボタンを選択し
ラジオボタンを選択すると、「-」が設定
されます。

変更する キャンセル

希望日の設定が終了したら、「変更する」をクリックします。

⑤ 選択した日程の確認

日程情報は④で選択した日程の情報が表示されますので、申込の内容をご確認ください。
誤った日程を選択した場合は、③より再度、実施してください。

⑥ ユーザ情報の変更

画面に表示されているユーザ情報を確認し、誤りがあった場合は「ユーザ情報を変更する」をクリックし、ユーザ情報更新画面を表示します。

誤っている個所を修正し、画面右下の「変更する」をクリックし、研修の申込画面へ戻ります。

修正する個所がない場合は、画面右下の「キャンセル」をクリックし、研修の申込画面へ戻ります。



「ユーザ情報を変更する」をクリックすることにより
ユーザ情報更新画面を表示

ユーザ情報更新

変更したい項目を選択し、「変更する」のボタンを押してください。 [*] マークは必須項目です

ユーザID* []

氏名 (姓)* 研修

氏名 (名)* 太郎

フリガナ (姓)* クンシュウ

フリガナ (名)* タロウ

個人メールアドレス* []

- パスワードリマインダーメールは、個人メールアドレスにのみ配信されます。
- 念書も閲覧可能なアドレスの除きは、個人情報流出につながるためご注意ください。
- パスワードリマインダーメール以外は、メインメールアドレスのみ配信されます。

性別* 男性 女性 回答なし

生年月日* 2010/12/29
日付形式で入力してください。(例: 1980/01/01)

所属施設検索

都道府県 全て

施設分類 全て

所属施設* 国立がん研究センター中央病院

所属施設 (その他) []

所属施設で「その他」を選択した方は、必ず入力してください。

郵便番号* 104-0045 検索
施設の郵便番号を半角ハイフン「-」ありで入力してください。
個人の方は、自宅等の郵便番号を入力してください。

都道府県* 東京
個人の方は、自宅等の都道府県を入力してください。

住所* 中央区築地5-1-1
個人の方は、自宅等の住所を入力してください。

電話番号* 0335422511
電話番号を半角ハイフン「-」なしで入力してください。
個人の方は、自宅等の電話番号を入力してください。

FAX 0123456789
FAXを半角ハイフン「-」なしで入力してください。
個人の方は、自宅等のFAXを入力してください。

部署名* 部署 1

職名 職名

従事形態* 専従

資格* その他

資格 (その他) 資格のその他
上級資格をお持ちの方は、こちらに入力してください。
資格で「その他」を選択した方は、必ず入力してください。

変更する キャンセル

⑦ 申込情報の設定

画面に表示されている申込情報に対し入力を行います。

申込情報は、対象の研修によって異なりますので、内容をよくご確認の上、入力を行って下さい。

申込情報

【*】マークは必須事項です

所属施設の種別 * 所属施設を選択してください。

- 都道府県がん診療連携拠点病院
- 地域がん診療連携拠点病院
- その他

その他 その他、必要なことがありましたら記載してください。

⑧ チーム申込情報の設定

チーム申し込みが可能な研修の場合、「チーム申込情報(代表者)」欄が表示されますので、「代表者の氏名」と「参加メンバーの氏名」を入力して下さい。

チーム申込情報(代表者)

チームの参加者の氏名を、姓+全角スペース「 」+名で入力してください。

【*】マークは必須事項です

チーム参加者1(代表者)* テスト 太郎

チーム参加者2

チーム参加者3

チーム参加者4

入力の際には、姓と名の間に全角スペースを入力するようにしてください。

例) テスト 太郎

※テスト(姓)と太郎(名)の間は全角スペース

⑨ 申込情報の登録

全ての申込情報の入力が終わりましたら、画面下に表示されている「登録する」をクリックします。

申込情報の入力途中の場合は、「一時保存する」をクリックし、入力情報の保存を行います。

※ここをクリックした場合は、申込が完了していないので、申込を行いたい場合は、必ず「登録する」をクリックし、申込の完了まで進めてください。



入力内容を破棄したい場合は、「戻る」をクリックしてください。入力した情報を破棄し、研修の詳細画面を表示します。

但し、ユーザ情報の更新を行った場合は、ユーザ情報として登録した内容が最新の情報として更新されていますのでご注意ください。

⑩ 申込内容の確認

申込内容登録の確認画面が表示されるので、問題がなければ画面下部にある「(申込の)確定する」をクリックし申込を完了させます。

※申込の確定であり、研修受講の確定ではありません。

表示内容に問題があるようであれば「修正する」をクリックし、申込情報の登録画面へ戻り、修正を行います。

The screenshot shows the 'Application Confirmation' page for a course titled '都道府県指導者養成研修 (がん化学療法薬剤師研修企画)'. The page includes a progress bar at the top with steps: '申込内容登録' (Application Content Registration), '申込完了' (Application Complete), '決済方法選択' (Payment Method Selection), '決済情報入力' (Payment Information Input), and '決済完了' (Payment Complete). The current step is '申込内容登録'.

Below the progress bar, there is a confirmation question: '以下の内容で研修に申込ます。よろしいですか?' (I will apply for the course with the following content. Is it okay?).

The main content area is divided into three sections:

- 研修詳細 (Course Details):** Describes the course's purpose, which is to train cancer chemotherapy drug therapists in prefectural cancer centers. It mentions that the course is held at prefectural cancer centers and aims to improve the skills of cancer chemotherapy drug therapists.
- 日程情報 (Schedule Information):** Shows the course dates and locations. The dates are 2020/01/09 (Thursday) and 2020/01/10 (Friday), both from 10:00 to 17:00. The location is the National Cancer Center Research Building, Cancer Center Building.
- ユーザ情報 (User Information):** A form with the following fields and values:

ユーザID*	
氏名 (姓) *	研修
氏名 (名) *	太郎
フリガナ (姓) *	ケンシュウ
フリガナ (名) *	タロウ
メインメールアドレス*	
個別メールアドレス*	
性別*	回答なし
生年月日*	2010/12/29
所属施設*	
所属施設 (その他) *	
従事形態	専従
資格*	その他
資格 (その他)	資格のその他
郵便番号*	104-0045
都道府県*	東京
住所*	中央区築地5-1-1
電話番号*	0335422511
FAX	0123456789

At the bottom of the page, there are two buttons: '確定する' (Confirm) and '修正する' (Edit). A note at the bottom of the page states '(c) 2019 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策情報センター'.

⑪ 申込の完了

申込完了の画面が表示され、研修の申込が完了します。

国立がん研究センターがん対策情報センター
教育研修管理システム
研修 太郎 [ログアウト](#)

ホーム
未申込 2020.01.01 ~ 2020.01.08

案件別研修
2020年度

都道府県指導者養成研修 (がん化学療法薬剤師研修企画)

申込内容登録
申込完了
決済方法選択
決済情報入力
決済完了

申込が完了いたしました。

研修詳細

研修の概要・狙い

都道府県がん診療連携拠点病院の指定要件として、「都道府県においてがん医療に携わる専門的な知識及び技能を有する医師・薬剤師・看護士等を対象とした研修の実施」が求められています。本研修は、都道府県がん診療連携拠点病院が中心となって地域がん診療連携拠点病院をはじめとする施設と連携し、当該都道府県におけるがん化学療法に携わる薬剤師の現状や課題を把握し、当該都道府県で求められる、がん化学療法に従事する薬剤師の向上を目的とした研修を企画、実施するための指導者育成を目指しています。

日程情報

選択日程

研修日	研修日会場
2020/01/09(木) 10:00 ~ 17:00	国立研究開発法人国立がん研究センター 築地キャンパス内
2020/01/10(金) 10:00 ~ 17:00	国立研究開発法人国立がん研究センター 築地キャンパス内

ユーザ情報

ユーザID*	
氏名(姓)*	研修
氏名(名)*	太郎
フリガナ(姓)*	ケンシュウ
フリガナ(名)*	タロウ
メインメールアドレス*	
個別メールアドレス*	
性別*	回答なし
生年月日*	2010/12/29
所属施設*	
所属施設(その他)*	
従事形態	専従
資格*	その他
資格(その他)	資格のその他
郵便番号*	104-0045
都道府県*	東京
住所*	中央区築地5-1-1
電話番号*	0335422511
FAX	0123456789

申込情報

「*」マークは必須事項です

所定の書類

TOPページに戻る

(c) 2019 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策情報センター

4 研修の支払を行う

受講料の支払方法としては、以下があります。

- 個人での支払
 - クレジット
 - 口座振込
- 所属施設でまとめて支払(受講者自身がシステム内で支払方法として選択することはできません)
 - 国立がん研究センターからの請求書を元に支払

※注意事項:

- ・お支払い方法を選択した後、変更することはできません。ご注意ください。
- ・支払い終了後に受講をキャンセルされた場合、返金は致しかねます。その旨をご了承の上、お申し込みを行って下さい。

支払い状況によって、研修申込の研修一覧に表示されるアイコンの状態が異なります。

表- 4 研修申込状態のアイコン一覧

アイコン	状態
未申込	研修に申込でない状態です。
申込済	研修に申込済みだが、受講が未確定な状態です。
選考中	申込んだ研修の申込期間が終了し、受講確定の選考期間中の状態です。この時点では、受講は未確定な状態です。
受講確定 (入金待ち)	研修の受講は確定しましたが、受講料が未払いの状態です。 【クレジット/口座振替】 研修の詳細画面より「決済する」をクリックし、支払いを行って下さい。支払の手順については、本項に記載しています。 【国立がん研究センターからの請求書を元に支払】 研修の詳細画面の「決済する」が無効となっています。受講者自身が所属する施設の担当者にご確認ください。

各支払を行う際の手順については、以降に記載します。

4.1 クレジット支払を選択する場合

受講料の支払は、以下2つのパターンより決済を行うことができます。

- (ア) 研修申込完了後すぐに決済を行う
- (イ) 研修情報詳細画面から決済を行う

(ア)研修申込完了後すぐに決済を行う

- ① 研修への申込完了後、画面下部の「決済する」ボタンをクリックし、支払方法選択画面に進みます。
→②に進む
※以降は(ア)と(イ)は同じ手順となります。



(イ)研修情報詳細画面から決済を行う

- ① 研修情報詳細画面から、画面右上の「決済する」ボタンをクリックし、支払方法選択画面に進みます。
→②に進む
※以降は(ア)と(イ)は同じ手順となります。



②支払方法選択画面にて、お支払い方法を選択してくださいの中から「クレジットカード」を選択し、「進む」ボタンをクリックしてください。お支払手続き画面に進みます。

※お支払い方法を選択した後、変更することはできません。ご注意ください。

③お支払手続き画面にて、クレジットカード決済の必要事項をご記入ください。

必要事項を記入後、「決済する」ボタンをクリックし、お支払い手続き完了画面に進みます。

※「決済する」ボタンを押下後に入力情報が問題なければ決済が完了いたします。

表- 5 クレジットカード決済の必要事項一覧

項目名	設定情報
お支払い方法	一括
分割回数	分割はご利用になれません
カード番号	半角数字だけを続けて入力してください
カード有効期限	クレジットカードの種類によって、年・月の表示順が違いますのでご注意ください
セキュリティコード	セキュリティコード はカードの裏面(一部のカードは表面)に記載してあります セキュリティコードがないカードに関しては、カード会社までお問い合わせください

- ④ お支払い手続き完了画面にて、決済された内容を確認、「進む」ボタンをクリックしてください。教育研修管理システムの画面に戻ります。

国立がん研究センター お支払手続き

ショッピングサイトに戻る < 必要事項を記入 > **お支払手続き完了**

決済が完了しました。次へお進みください。

ご利用内容

金額	1,000円
税送料	0円
ユーザID	XXXXXXXXXXXX
年度	2020年度
研修名	アップデート研修～患者 申出療養コース～
支払方法	一括
カード番号	XXXXXXXXXXXX1111
有効期限(MM/YY)	05/20

- ⑤ 教育研修管理システムのホーム画面に戻り、「研修申込タブ」を選択すると、決済が完了した研修に領収証ボタンが選択できるようになります。必要に応じて領収証をダウンロードしてください

4.2 銀行振込を選択する場合

今回支払方法として選択できる銀行振込(あおぞら銀行)は、あおぞら銀行への銀行口座振込で支払を行う支払方法です。

受講料の支払は、以下2つのパターンで決済を行うことができます。

(ア) 研修申込完了後すぐに決済を行う

(イ) 研修情報詳細画面から決済を行う

(ア) 研修申込完了後すぐに決済を行う

① 研修への申込完了後、画面下部の「決済する」ボタンをクリックし、支払方法選択画面に進みます。

→②に進む

※以降は(ア)と(イ)は同じ手順となります。



(イ) 研修情報詳細画面から決済を行う

① 研修情報詳細画面から、画面右上の「決済する」ボタンをクリックし、支払方法選択画面に進みます。

→②に進む

※以降は(ア)と(イ)は同じ手順となります。



- ② 支払方法選択画面にて、お支払い方法を選択してくださいの中から「銀行振込(あおぞら銀行)」を選択し、「進む」ボタンをクリックしてください。お支払手続き画面に進みます。

※お支払い方法を選択した後、変更することはできません。ご注意ください。

また、「進む」をクリックすると銀行振込(あおぞら銀行)のお支払い手続きが完了いたします。

- ③ お支払手続き完了画面にて、振込先情報が表示されます。

「サイトに戻る」ボタンをクリックしてください。教育研修管理システムの画面に戻ります。

決済は完了しておりませんので、振込先情報は忘れずにメモしてください。

ご利用内容	
金額	11,000円
税送料	0円
お支払合計	11,000円
振込先銀行名	
振込先支店名	
振込先預金種別	普通
振込先口座番号	
振込先口座名義	
振込期限	2020/04/07
ユーザID	
研修年度	2020年度
研修名	都道府県指導者養成研修 (がん化学療法薬剤師研修企画)

- ④ 教育研修管理システムのホーム画面に戻り、「研修申込タブ」を選択すると、銀行振込に必要な情報が書かれた請求書がダウンロードできるボタンが選択できるようになります。必要に応じて請求書をダウンロードしてください。

※詳細は「4.4 請求書の発行」をご確認ください。

- ⑤ 指定の振込先に入金し、教育研修管理システムで入金を確認されると教育研修管理システムのホーム画面「研修申込タブ」の入金が完了した研修に領収証ボタンが選択できるようになります。必要に応じて領収証をダウンロードしてください。

4.3 施設でまとめて支払いを行う場合

施設でまとめて受講料の支払いを行う場合、以下の方法があります。

※施設でまとめて受講料の支払いは、一部の研修のみ対応可能な支払方法です。受講者自身がシステム内で支払方法として選択することはできません。

(ア) 研修自体にまとめて支払う方法が設定されている

特に何かをする必要はございませんので、国立がん研究センターより請求書が届くまでお待ちください。

請求書を元にお支払いを行って頂けたことを確認後、受講可能な状態へ更新いたします。

(イ) 国立がん研究センターへ連絡し支払方法を変更する

クレジットカードまたは銀行振替での支払となっている場合、承認後に各研修担当者へ連絡し、支払い方法を直接請求に変更することができます。

4.4 請求書の発行

支払方法で「銀行振込」を選択した場合のみ、教育研修管理システムから請求書の発行が行われます。

請求書の宛名は、申込を行った受講者の個人名のみとなり、施設名や機関名での発行には対応しておりません。

※クレジットカードによるお支払いでは、請求書は発行されません。

請求書の発行を希望する場合は、銀行振込を選択してください。

- ① 請求書は、支払方法で「銀行振込」を選択し、決済完了の画面まで進むと発行が可能となります。
- ② 決済完了の画面表示後、ホーム画面に「請求書」のアイコンが表示されますので、画面に表示された「請求書」をクリックします。



請求書が表示されますので、表示しているブラウザの利用方法に従い、印刷を行って下さい。

4.5 領収証の発行

「クレジット」もしくは「銀行振込」で支払いを行った場合に、教育研修管理システムから領収証の発行が行われます。

領収証が発行されるタイミングは、教育研修管理システムが入金の確認が行われたタイミングとなります。

※銀行振込で支払いを行った場合は、入金情報が教育研修管理システムへ反映されるまで時差がございます。ご注意ください。

領収証は、ホーム画面の「受講予定・受講中」および「受講終了」画面に表示されます。

The screenshot displays the 'Education Training Management System' interface. At the top, it shows the user's name '研修 太郎' and a 'Logout' button. Below this, there are three tabs: '受講予定・受講中' (Selected), '受講終了' (Completed), and '研修申込' (Application). The main content area is divided into two columns for the '2020年度' (2020 Fiscal Year). The left column, titled 'その他の研修' (Other Training), shows a progress bar at 83% for 'コース1 eラーニング' (Course 1 e-Learning) and a button for '受講証' (Certificate). The right column, titled '相談員研修' (Consultant Training), shows a progress bar at 0% for 'アップデート研修～患者申出療養コース～' (Update Training ~ Patient Application Course ~) and a button for '領収証' (Receipt), which is highlighted with a red box. On the right side of the interface, there are several utility buttons: 'インフォメーション' (Information), 'よくある質問' (FAQ), 'ユーザ情報設定' (User Information Settings), and 'お問い合わせボックス' (Contact Us Box). At the bottom of the page, there is a copyright notice: '(c) 2019 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策情報センター'.

5 研修を受講する

研修には、集合研修と e-ラーニングの2種類があります。

また、研修によっては、研修終了後に受講証の発行・印刷が行えます。

それぞれの受講と受講証の発行について、以降に記載します。

5.1 集合研修を受講する場合

集合研修には、集合しての研修の他に、事前課題、事後課題としての e-ラーニングの実施があります。

集合研修を当日受講する際には、研修システムサイト内の対象研修の詳細画面、もしくは国立がん研究センター がん情報サービスの研修詳細画面より、研修の詳細を確認し、集合研修の会場へご来場ください。

集合研修受講日に、会場を訪れることができなくなった場合は、「当日連絡」機能を利用し、連絡を行ってください。手順については、以降の「当日連絡の使用法」をご確認ください。

5.1.1 当日連絡の使用法

- ① 受講日程期間となると、受講予定の研修画面に、当日連絡用機能の「当日連絡する」が表示されます。



- ② 「当日連絡する」をクリックし、当日連絡用の画面を表示します。
- 当日連絡用の画面では、以下の入力を行った後、「画面右下の「連絡する」をクリックすることにより、システム管理者へ連絡が行われます。
- 連絡日: 選択した受講日程の対象日を選択
 - 連絡内容: 遅刻・早退・欠席より、連絡内容を選択
 - 理由: 連絡内容の理由を入力

2019年度 看護師研修
コース1

以下の内容で連絡を行います。連絡してよろしいでしょうか？

研修コース名 コース1

連絡日 2019/12/01

連絡内容 選択なし

理由

連絡する 閉じる

5.1.2 事前課題・事後課題について

事前課題、事後課題は以下の様な条件が揃って、初めて受講可能となります。

表- 6 事前課題・事後課題の実施条件一覧

課題の種類	実施条件
事前課題	<ul style="list-style-type: none">・集合研修の実施前に行う課題です。・事前課題は、全て終了しない場合であっても集合研修に参加することは可能です。・期間が決められている場合がありますので、受講の条件を確認するようにしてください。
事後課題	<ul style="list-style-type: none">・集合研修の実施後に行う課題です。・事前の研修に参加した場合のみ、実施が可能な場合があります。・期間が決められている場合がありますので、受講の条件を確認するようにしてください。

※事前課題、事後課題共に終了しなくても、次の課題に進める場合もあります。(研修により異なります)

5.2 e-ラーニングを受講する場合

本システムでの e-ラーニングで利用可能な機能には、講義の受講、テストの実施、アンケートへの回答があります。

① e-ラーニングの選択

研修の詳細画面に表示されている実施可能な e-ラーニングは、選択することにより色が変わりますのでクリックして学習の目次画面へ遷移してください。

実施不可の e-ラーニングは、グレー表示され、選択ができません。

② e-ラーニングの実施

e-ラーニングは種別毎にアイコンが異なりますので、アイコンで種別を判別してください。

実施できる場合は、アイコンをクリックすることができます。

表- 7 e-ラーニングの種別アイコン一覧

アイコン	種別
	講義
	テスト
	アンケート

※e-ラーニングの受講ができない場合

●アイコンがグレーとなりクリックできない

アイコンがグレーとなりクリックできない場合の時は、一つ上の項目を終了することにより実施することが可能となります。

●アイコンはクリックできるが、実施ができない

実施可能期間が決まっているため、受講開始ボタンの下に表示される期間になりましたら受講をしてください。

5.3 受講証の印刷

受講証の発行は、ホーム画面(ログイン後に最初に表示される画面)の「受講予定・受講中」タブと「受講修了」タブに表示されている研修の内、「受講証」のアイコンが表示されており、尚且つ受講が完了してある研修のみ受講証の印刷ができます。

印刷が可能な場合は、「受講証」アイコンがアクティブ表示されますので、画面に表示された「受講証」をクリックします。

受講証が表示されますので、表示しているブラウザの利用方法に従い、印刷・保存を行って下さい。

6 その他

6.1 困った時は／わからない時は

6.1.1 ユーザ ID・パスワードを忘れた場合

ユーザ ID・パスワードを忘れた場合は、パスワードリマインダーを利用し情報の取得を行います。

パスワードリマインダーは、教育研修管理システムのユーザ ID、もしくはパスワードを忘れた場合に受講者自身が、直接システムより情報を取得する際に利用する機能です。

① パスワードリマインダー画面の表示

ログイン画面の「ログイン」ボタン下に表示されている、「ユーザ ID/パスワードを忘れたとき」をクリックし、パスワードリマインダー画面を表示します。

② ユーザ ID およびパスワード確認用情報の入力

パスワードリマインダー画面に表示されている入力項目に対し、教育研修管理システムに登録した情報を入力し、「確認」ボタンをクリックします。

教育研修管理システムに登録した情報が不明な方は、パスワードリマインダー画面の下部にある「登録したユーザ情報が分からない方はこちら」をクリックし、表示された「お問い合わせフォーム画面」より、お問い合わせを行ってください。

注意事項：

正しい情報を入力しているのに、「入力された情報がユーザ情報と一致しません」と画面上部に表示され、画面が変わらない場合は、入力文字の前後にスペースなどの画面上では確認しづらい文字が入っている可能性があります。

再度、入力した文字の確認を行ってください。

③ 入力した情報の確認

入力した情報の確認用画面が表示され、入力した内容が表示されます。

表示内容に問題が無ければ「設定」ボタンをクリックし、④の登録完了画面を表示します。

表示内容に誤りがあった場合は「再編集」ボタンをクリックし、②の情報の入力画面へ戻り、修正を行ってください。

④ 情報の登録完了

確認用情報の登録完了画面が表示されます。

⑤ ユーザ ID およびパスワードの受信

「ユーザ ID/パスワード再通知」メールが送信されます。

メール本文に記載されているユーザ ID、パスワードを利用、教育研修管理システムのログイン画面からログインを行ってください。

メールの受信が行われない場合は、メールの受信設定の確認をしてください。
受信拒否設定が行われている場合には、メールを受信することができません。
全てを確認、設定を行ってもメールの受信が行われない場合は、パスワードリマインダー画面の下部にある「登録したユーザ情報が分からない方はこちら」をクリックし、表示された「お問い合わせフォーム画面」より、お問い合わせを行ってください。

6.1.2 登録したユーザ情報を覚えていない場合(問い合わせ画面への遷移)

登録したユーザ情報を覚えていない場合は、「ユーザ ID/パスワードを忘れたとき」をクリックし、表示されたパスワードリマインダー画面の下部のリンクをクリックすると表示される、「お問い合わせフォーム」画面からお問い合わせを行って下さい。

国立がん研究センターがん対策情報センター
教育研修管理システム

パスワードリマインダー

本システムで登録した情報を入力して、「確認」ボタンをクリックしてください。ユーザIDを忘れた方も、入力してください。

氏名(姓)*

氏名(名)*

生年月日*
日付形式で入力してください。(例: 1980/01/01)

メインメールアドレス*

個別メールアドレス*
パスワードリマインダー連絡メールは、個人メールアドレスに送信されます。

[登録したユーザ情報が分からない方はこちら](#)

クリックして表示された画面より
お問い合わせを行って下さい。

6.1.3 研修に申込みない(受講条件を満たしていない場合)

申込を行いたい研修が表示されない、表示されても「申込する」がクリックできない場合は、ホーム画面の「お問い合わせボックス」からお問い合わせを行って下さい。

国立がん研究センターがん対策情報センター
教育研修管理システム

研修 太郎 ログアウト

受講予定・受講中 受講終了 研修申込

2020年度 2020年度

その他の研修 相談員研修

コース1 eラーニング アップデート研修～患者申出療養コース～

83% 0%

受講証 領収証

2020.01.01 ~ 2020.12.31 2020.01.01 ~ 2020.01.31

お問い合わせボックス

クリックして表示された画面よりお問い合わせを行って下さい。

(c) 2019 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策情報センター

6.1.4 研修に申込んだ内容を変更したい

研修の受講が確定するまでの間であれば、提出ファイル(アップロードファイル)の変更のみ、行うことができます。

※研修によっては、システムからのファイルの提出は行えませんので、必ずしも申込ファイルの変更を行えるわけではありません。ご了承ください。

各状態での申込内容の変更方法については、以降に記載します。

6.1.4.1 研修の申込期間中

申込を行った研修が研修申込期間中の場合は、システム上から提出ファイル(アップロードファイル)の変更を行うことができます。

その他の申込内容に対する変更に対しては、お問い合わせフォームより、申込内容の変更依頼を行って下さい。

お問い合わせフォームは、一旦ログアウトし、ログイン画面下の「ユーザ ID/パスワードを忘れたとき」をクリックし、表示された画面下部の「」をクリックすると表示されます。

詳しくは「6.1.1 ユーザ ID・パスワードを忘れた場合」を参照ください。

6.1.4.2 研修の選考期間中

研修の申込期間が終了し、選考中と表示されている選考期間となった場合は、お問い合わせフォームより、申込内容の変更依頼を行って下さい。

お問い合わせフォームは、対象研修の詳細画面下部に表示されている「キャンセルまたは申込内容変更」をクリックすると表示されます。

6.1.4.3 研修の受講承認・確定後

研修の受講承認後は、申込内容の変更は行えません。

6.1.5 研修の申込をキャンセル(取消)したい

申込した研修の内、申込期間内の研修であればキャンセル(取消)を行うことができます。但し、承認後のキャンセルはできませんので、各研修担当者に連絡をしてください。

キャンセルを行う手順は、以降の通りとなります。

- ① 「研修申込」に表示されているキャンセルを行いたい研修をクリックします。
※研修の状態が「申込済」のみキャンセルが可能です。
※研修の参加に関するキャンセルであり、決済後の返金はありません。
- ② 詳細画面より、「キャンセルまたは申込内容変更」を選択しクリックします。

The screenshot shows the 'Education Training Management System' interface. At the top, it displays '都道府県指等者養成研修 (がん化学療法薬剤師研修企画)' for the year 2020. The status is '申込済' (Applied). The application period is from 2020.01.01 to 2020.01.08. There are buttons for '申込する' (Apply) and '決済する' (Settle). The main content area shows course details: 'コース概要' (Course Overview), '受講料' (11,000 yen), '募集人数' (20 people), '開催期間' (2020/01/09 to 2020/01/10), and '開催場所' (National Institute of Advanced Industrial Science and Technology). At the bottom, there are two buttons: '申込内容の確認' (Check application content) and 'キャンセルまたは申込内容変更' (Cancel or change application content), with the latter being highlighted with a red box.

- ③ 申込内容の表示画面で「キャンセルする」をクリックします。

This is a close-up screenshot of the application details page. It shows the status '申込済' (Applied) and the application period '2019.12.01~2019.12.25'. There are two buttons: '日程を変更する' (Change schedule) and 'キャンセルする' (Cancel), with the 'キャンセルする' button highlighted by a red box.

④ キャンセル確認画面で「確定する」をクリックします。

国立がん研究センターがん対策情報センター
 教育研修管理システム

研修 太郎 ログアウト

ホーム

薬剤師研修

申込済 📅 2020.01.01~2020.01.08

都道府県指導者養成研修（がん化学療法薬剤師研修企画）

2020年度

以下の研修の申込をキャンセルします。よろしいですか？

研修詳細

研修の概要・狙い

都道府県がん診療連携拠点病院の指定要件として、「都道府県においてがん医療に携わる専門的な知識及び技能を有する医師・薬剤師・看護師等を対象とした研修の実施」が求められています。本研修は、都道府県がん診療連携拠点病院が中心となって地域がん診療連携拠点病院をはじめとする施設と連携し、当該都道府県におけるがん化学療法に携わる薬剤師の現状や課題を把握し、当該都道府県で求められる、がん化学療法に従事する薬剤師の向上を目的とした研修を企画・実施するための指導者育成を目指しています。

日程情報

選択日程

研修日	研修日会場
2020/01/09(木) 10:00 ~ 17:00	国立研究開発法人国立がん研究センター 築地キャンパス内
研修日	研修日会場
2020/01/10(金) 10:00 ~ 17:00	国立研究開発法人国立がん研究センター 築地キャンパス内

ユーザ情報

ユーザID*	
氏名(姓)*	研修
氏名(名)*	太郎
フリガナ(姓)*	ケンシユウ
フリガナ(名)*	タロウ
メインメールアドレス*	
個別メールアドレス*	
性別*	回答なし
生年月日*	2010/12/29
所属施設*	
所属施設(その他)*	
従事形態	専従
資格*	その他
資格(その他)	資格のその他
郵便番号*	104-0045
都道府県*	東京
住所*	中央区築地5-1-1
電話番号*	0335422511
FAX	

申込情報

「*」マークは必須事項です

確定する

修正する

(c) 2019 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策情報センター

⑤ キャンセル完了画面が表示されます。

また、申込キャンセルが正常に終了すると、研修の申込キャンセルの完了メールを受信します。

国立がん研究センターがん対策情報センター
教育研修管理システム
研修 太郎 ログアウト

ホーム
2020年度
申込済 2020.01.01~2020.01.08

薬剤師研修

都道府県指導者養成研修（がん化学療法薬剤師研修企画）

キャンセルが完了しました。

研修詳細

研修の概要・狙い

都道府県がん診療連携拠点病院の指定要件として、「都道府県においてがん医療に携わる専門的な知識及び技能を有する医師・薬剤師、看護師等を対象とした研修の実施」が求められています。本研修は、都道府県がん診療連携拠点病院が中心となって地域がん診療連携拠点病院をはじめとする施設と連携し、当該都道府県におけるがん化学療法に携わる薬剤師の現状や課題を把握し、当該都道府県で求められる、がん化学療法に従事する薬剤師の向上を目的とした研修を企画・実施するための指導者養成を目指しています。

日程情報

選択日程

研修日	研修日会場
2020/01/09(木) 10:00 ~ 17:00	国立研究開発法人国立がん研究センター 築地キャンパス内
研修日	研修日会場
2020/01/10(金) 10:00 ~ 17:00	国立研究開発法人国立がん研究センター 築地キャンパス内

ユーザ情報

ユーザID*	
氏名(姓)*	研修
氏名(名)*	太郎
フリガナ(姓)*	ケンシュウ
フリガナ(名)*	タロウ
メインメールアドレス*	
個別メールアドレス*	
性別*	回答なし
生年月日*	2010/12/29
所属施設*	国立がん研究センター中央病院
所属施設(その他)*	
従事形態	専従
資格*	その他
資格(その他)	資格のその他
郵便番号*	104-0045
都道府県*	東京
住所*	中央区築地5-1-1
電話番号*	0335422511
FAX	

申込情報

「*」マークは必須事項です

TOPページに戻る

(c) 2019 国立研究開発法人国立がん研究センターがん対策情報センター